

# PIZZIGHETTONE FIERE DELL'ADDA

## 12<sup>a</sup> EDIZIONE "NATALE...IDEE REGALO"

PIZZIGHETTONE (CR)

28 NOVEMBRE 2021

### REGOLAMENTO GENERALE

#### ADESIONE

##### -Art.1-

L'esposizione fieristica si svolge nelle aree all'interno delle CASEMATTE delle MURA di PIZZIGHETTONE e nelle aree limitrofe del centro storico con apertura al pubblico nei giorni di: **Domenica 28 Novembre dalle ore 10.00 alle ore 19.00.**  
*Il pubblico ha libero ingresso alla rassegna.*

##### -Art. 2-

La **Domanda di Adesione** è il primo passo necessario per avanzare la propria richiesta di partecipazione alla Segreteria Organizzativa. Deve essere compilata in ogni sua parte e riportare chiaramente:

- **I propri dati (leggibili)**
- **L'elenco dettagliato dei prodotti che si intendono esporre (quelli non specificati non saranno accettati; si raccomanda di limitare il numero dei prodotti esposti per evitare sovrapposizioni degli stessi generi ma anche per qualificare e caratterizzare i rispettivi stand; in caso di esuberi la Segreteria Organizzativa si farà carico di concordare con l'Espositore).**
- **L'accettazione di tutte le norme previste nel presente Regolamento.**

##### -Art.3-

Le **Domande di Adesione** devono pervenire a:  
**PIZZIGHETTONE FIERE DELL'ADDA SRL**  
Via Municipio, 14 – 26026 Pizzighettone (CR)  
**info@pizzighettone.it**  
**Fax 0372 050088**

**entro e non oltre il 24 Novembre 2021**

Le stesse saranno accettate fino a esaurimento degli spazi espositivi.

**La Segreteria Organizzativa della manifestazione sarà presente in Ufficio, dal 18 Ottobre 2021, dal Lunedì al Venerdì ore 09,30 – 11,30 o 14,30 – 17,00.**  
Nel caso di non presenza si prega lasciare un messaggio in segreteria (Tel. 0372 1874180) per essere richiamati.

L'accettazione della domanda di adesione sarà comunicata all'Espositore nei tempi tecnici richiesti.

##### -Art.4-

**PIZZIGHETTONE FIERE DELL'ADDA SRL** (di seguito chiamata **PFA**) **si riserva di accettare, a suo insindacabile giudizio, le domande di ammissione.**

In caso di non accettazione, PFA non è tenuta a renderne noto il motivo e s'impegna a restituire, nei tempi tecnici, l'eventuale quota di partecipazione versata dall'Espositore.

##### -Art.5-

**PFA**, compatibilmente con la disponibilità consentita dagli spazi in sua gestione, **si riserva insindacabilmente di destinare lo spazio espositivo** e di eseguire tutti quei cambiamenti che si ritenesse necessario riguardo l'assegnazione ed ubicazione dei medesimi.

L'Espositore dovrà confermare l'accettazione definitiva procedendo con il pagamento della cifra indicata nella domanda di adesione entro i termini stabiliti dal presente regolamento.

##### -Art.6-

L'Espositore deve rispettare, in caso di vendita di prodotti al dettaglio, ogni **Normativa o Legge vigente** prevista per detta attività.

Il mancato adeguamento rende l'Espositore l'unico responsabile del rispetto della Normativa o Legge Italiana vigente, man levando PFA da qualsiasi coinvolgimento.

##### -Art.7-

Gli Espositori che in passate Fiere di PFA non abbiano rispettato il Regolamento e gli Orari di apertura e chiusura **non saranno ammessi a partecipare ad altre Fiere.** Lo stesso principio ha validità anche per gli Espositori della fiera in oggetto: il mancato rispetto di Regolamento, Orari di apertura, chiusura ed accesso alle Casematte, salvo indicazioni diverse di PFA, comporterà per il futuro la non accettazione dell'Espositore. Lo stesso dicasi anche nel caso di comportamenti non consoni, di danni alla struttura o di azioni che arrechino disturbo all'organizzazione, alla manifestazione e/o agli altri Espositori o Visitatori. Ciò proprio nel rispetto di Espositori e Visitatori nonché delle azioni intraprese dall'organizzazione, non ultima anche la promozione e la veicolazione pubblicitaria dell'evento.

#### TARIFFE

##### -Art.8-

L'Espositore affinché la sua domanda sia definitivamente accolta è tenuto a corrispondere la tariffa nel seguente modo:

**Versamento in un'unica soluzione del totale (imponibile + Iva 22%) dopo la comunicazione da parte della Segreteria Organizzativa dell'accettazione della Domanda di Adesione con bonifico bancario immediato.**

*Il versamento va corrisposto tramite Bonifico Bancario intestato a:*

**PIZZIGHETTONE FIERE DELL'ADDA s.r.l.**  
c/o **BANCA POPOLARE EMILIA ROMAGNA (BPER)**  
**FILIALE DI PIZZIGHETTONE –**  
Via Montegrappa 106 – 26026 PIZZIGHETTONE (CR)  
**IBAN – IT 07 F 05387 57050 000001692866**  
Causale: Natale Idee Regalo 2021

Copia del versamento va inviata via mail o fax a PFA che invierà o consegnerà direttamente in Fiera la fattura quietanzata.

##### -Art.9-

In caso di mancata partecipazione alla manifestazione, indipendentemente dalla causa generante, l'Espositore è tenuto a comunicarlo per iscritto entro il **24 Novembre 2021** (a mezzo fax/email/posta raccomandata).

PFA, nei tempi tecnici richiesti, è tenuta a rimborsare una somma pari al 50% dell'importo versato all'Espositore.

Oltre tale data (nel caso della posta raccomandata è valida la data di ricevimento del timbro postale) PFA non è tenuta ad alcun rimborso.

In accordo a quanto sopra, la rinuncia o la mancata occupazione da parte dell'Espositore del posto assegnato, indipendentemente dalla motivazione, dà facoltà a PFA di disporre liberamente delle aree relative assegnandole ad altri Espositori.

**-Art.10-**

In accordo con la Domanda di Adesione all'Espositore è fatto divieto di concedere a terzi l'uso anche parziale dello spazio espositivo a lui assegnato.

**-Art.11-**

Per tutta la durata della manifestazione, per nessun motivo, è consentito:

- Sostare e transitare con mezzi a motore nell'area della manifestazione.
- L'asportazione totale/parziale delle merci, materiali e di quanto altro esposto, depositato o collocato negli stand ( esclusa la vendita dei prodotti).
- Iniziare lo smontaggio degli stand.

Il ripristino/riassortimento delle quantità delle merci esposte deve essere portato a termine prima dell'orario di apertura della manifestazione (vedere Art.13)

Eventuali deroghe speciali, o particolari esigenze, dovranno essere preventivamente autorizzate da PFA presso la segreteria o dal responsabile di turno alla gestione della manifestazione presente nell'area espositiva.

**ALLESTIMENTO-DISALLESTIMENTO**

**-Art.12-**

**L'allestimento e l'arredamento degli stand – siano essi interni o esterni alle Casematte - è a carico del singolo Espositore e deve essere completato in tutte le relative parti entro le ore 10.00 del giorno di apertura al pubblico dell'evento fieristico (Domenica 28 Novembre 2021), rispettando le aree assegnate.**

L'allestimento dovrà avvenire in modo da non nuocere all'estetica degli stand vicini e da non arrecare danno o molestie ad altri Espositori.

*La garanzia della qualità e l'immagine della presentazione di uno stand è qualificante sia per l'Espositore sia per l'immagine della manifestazione.*

*E' fatto divieto di attaccarsi alla struttura muraria (interna/esterna) con chiodi, tasselli o quant'altro, al fine di non deturpare, in modo temporaneo o definitivo, l'area espositiva interna ed esterna interessata alla manifestazione.*

*E' fatto divieto all'Espositore di iniziare lo smontaggio dello stand prima dell'orario di chiusura previsto dall'organizzazione e come tale pubblicizzato.*

**-Art.13-**

Dalla giornata di **Sabato 27 Novembre 2021** è possibile iniziare l'allestimento dei rispettivi stand presentandosi presso la Segreteria Organizzativa di PFA con sede in piazza Municipio 14 (sotto i portici del Comune).

L'accesso alle proprie aree espositive, siano esse interne o esterne alle Casematte, per l'allestimento degli stand e/o il ripristino/riassortimento scorte nei giorni della manifestazione è consentito agli Espositori nei seguenti giorni ed orari:

**Sabato 27 Novembre Ore 9.00-12.00 e 14.00-17.00**

**Domenica 28 Novembre Ore 7.00 – 10.00**

*Da Sabato 27 Novembre l personale addetto di Pizzighettone Fiere dell'Adda sarà presente nelle aree espositive e presso la Segreteria Organizzativa per l'apertura e la chiusura dell'area espositiva negli orari previsti, per ogni indicazione, assistenza logistica e tecnica agli Espositori durante le fasi di allestimento degli stand ed il relativo controllo per il rispetto degli orari e degli accessi con i mezzi alle aree della manifestazione.*

**-Art.14-**

Al termine della manifestazione, gli stand devono essere disallestiti e gli spazi lasciati liberi ed opportunamente puliti nei seguenti giorni e orari:

**Domenica 28 Novembre Ore 19.00-21.00**

**Lunedì 29 Novembre Ore 9.00-12.00 e 14.00- 17.00**

**-Art.15-**

Il materiale di arredamento, allestimento dello stand dell'Espositore deve essere in regola con la Normativa vigente in materia, in particolare quella di prevenzione incendi e degli impianti elettrici.

L'Espositore è tenuto ad avere con sé le dichiarazioni di conformità alla Normativa e Leggi vigenti e presentarle, qualora fosse richiesto, agli Enti o Organismi di controllo.

**-Art.16-**

Per motivi di sicurezza il corridoio interno centrale tra le varie Casematte dovrà essere lasciato libero; nell'allestimento dello stand ogni Espositore dovrà osservare la distanza di **almeno 80 Centimetri dall'affaccio sul corridoio interno centrale.**

Dovrà altresì essere lasciato libero il corridoio laterale tra uno stand e l'altro, verso i portoni di uscita dalle Casematte, con distanza minima di **almeno 1 Metro tra uno stand e l'altro.**

I portoni di ingresso alle varie Casematte vanno lasciati chiusi se dotati di maniglione antipanico; semi aperti e comunque socchiusi se non dotati di maniglione antipanico.

Ciò, oltre che per motivi di sicurezza, anche per garantire che il pubblico effettui per intero il Circuito Espositivo, a vantaggio degli stessi Espositori.

**RIFIUTI**

**- Art. 17 -**

Ogni Espositore è **responsabile dei rifiuti del proprio stand**, che devono essere separati (vetro e lattine, carta e cartone, umido e secco), messi in sacchi-contenitori e/o impilati in maniera ordinata e posti all'interno della propria Casamatta - vicino al portone - ogni sera dopo la chiusura e così fino al termine dell'evento fieristico, per permettere agli addetti una più agevole raccolta la mattina successiva.

**SERVIZI**

**-Art.18-**

PFA provvede alla fornitura di energia elettrica fino al quadro elettrico locale, ove l'Espositore possa esclusivamente allacciarsi per illuminare il proprio spazio.

**-Art.19-**

La quantità di energia elettrica disponibile in ogni Casamatta è di 2 Kw da distribuirsi tra gli Espositori presenti in essa e in base allo spazio assegnato.

(1/4 di casamatta = 0.5 Kw - 1/2 di casamatta = 1.0 Kw - casamatta intera = 2.0 Kw)

Non sono ammessi generatori di corrente ausiliari all'interno delle casematte.

All'esterno sono ammessi generatori di corrente ausiliari di piccolo calibro e comunque insonorizzati, salvo presentazione a PFA della documentazione accertante la conformità alla Normativa e Leggi vigenti, esibendoli qualora fosse richiesto, agli Enti o Organismi di controllo.

E' possibile il noleggio di:

- Prese industriali a fronte di una cauzione di 10,00 Euro/cad. da depositarsi in segreteria di PFA.
- Tavoli per un noleggio giornaliero di 10,00 Euro/cad. da depositarsi in segreteria di PFA.

**-Art.20-**

PFA garantisce durante gli orari di apertura della manifestazione una squadra di **addetti antincendio** ai sensi dell'attuale Normativa vigente e sulle basi delle disposizioni ricevute nell'autorizzazione allo svolgimento della manifestazione rilasciate dalle autorità competenti.

In particolare si garantisce un servizio in accordo ai sensi del D.Lgs 626/94, art 4, comma 3, lett. F D.M. 22/02/96, n° 261.

**DIVIETI E RESTRIZIONI**

**-Art.21-**

Ferma restando tutta la Normativa, Leggi vigenti e disposizioni anche speciali in materia di riunioni in pubblici locali, è esplicitamente vietato accendere nelle aree della manifestazione ogni tipo di fuoco, possedere nello stand materie esplosive (es. bombole di G.P.L.), prodotti detonanti, pericolosi, maleodoranti o comunque suscettibili di provocare danni o molestie.

L'Espositore si fa carico della preparazione, presentazione e ricevimento dei benestare di tutte le pratiche agli Enti e Organismi di controllo preposti.

Copia delle pratiche e relativo benestare degli Enti e Organismi preposti dovranno essere disponibili presso l'Espositore.

**-Art.22-**

L'Espositore s'impegna infine ad assicurare che tutto il proprio personale, addetto alla distribuzione e manipolazione di prodotti alimentari, sia sempre in possesso di tutti requisiti sanitari ed igienici necessari e previsti da ogni Normativa e Legge Italiana.

L'Espositore è tenuto ad esibire la documentazione, qualora fosse richiesto, agli Enti o Organismi di controllo preposti.

**-Art.23-**

E' vietata l'introduzione e l'esposizione in Fiera di macchine, di parti di macchine, di attrezzature, di utensili ed apparecchi in genere, nonché l'installazione d'impianti che non siano rispondenti alla Normativa e Legge Italiana vigente ed in particolare al D.P.R. N.547 del 27/04/1955 e successive integrazioni (norme per la prevenzione degli infortuni sul lavoro).

**Art.24-**

I macchinari, siano essi esposti o destinati al servizio dei prodotti esposti, non possono essere messi in funzione se non previa autorizzazione di PFA, il quale valuterà caso per caso, a suo insindacabile giudizio, la opportunità o meno di concederla. L'eventuale concessione dell'autorizzazione non comporta assunzione di responsabilità alcuna da parte di PFA, e comunque, non esonera il partecipante da qualsiasi responsabilità conseguente al funzionamento dei macchinari anzidetti. Il partecipante deve osservare scrupolosamente, oltre a quelle particolari dettate da PFA, le prescrizioni legali e i regolamenti in materia, deve in particolare:

**A)** mettere in opera tutti gli accorgimenti necessari e i dispositivi atti a prevenire infortuni e gli incendi, ad attenuare i rumori, ad eliminare i cattivi odori ed evitare emissioni di gas e di liquidi;

**B)** sottoporre i macchinari a pressione e gli apparecchi di sollevamento alle verifiche ed al collaudo stabiliti dalle norme speciali in materia, astenendosi dal farli funzionare anteriormente al rilascio da parte dell'autorità competente del certificato relativo.

**C)** gli apparecchi provvisti di sollevamento idraulico, devono essere dotati di adeguati dispositivi di blocco idraulico e meccanico.

In ogni caso i macchinari, gli accessori e quant'altro sopra indicato non dovranno costituire pericolo per alcuno né arrecare danno o molestie. PFA si riserva la facoltà di revocare, a suo insindacabile giudizio, l'autorizzazione come sopra concessa, qualora ravvisi la possibilità che si verifichino inconvenienti di qualsiasi natura.

**-Art.25-**

*E' tassativamente vietato esporre oggetti pubblicitari e/o di richiamo al di fuori degli spazi assegnati.*

*E' proibito esporre all'esterno delle mura, fatta eccezione per gli Espositori delle aree esterne determinati da PFA.*

*E' altresì fatto divieto di affissione di volantini e altro materiale pubblicitario al di fuori del proprio stand (in particolar modo su porte ed esterno mura).*

**-Art.26-**

*Non è consentito svolgere alcuna attività o informazione Politica o Partitica nell'ambito di tutte le aree della manifestazione.*

*E' fatto divieto assoluto di esporre o distribuire informazioni commerciali o pubblicitarie (cartelli, striscioni, ecc.) di Espositori partecipanti e non, nell'ambito dell'intera area fieristica (eccezion fatta nell'ambito dei confini del proprio stand) salvo accordi pubblicitari diversi con PFA.*

*Non è' altresì consentita alcuna attività di volantinaggio in tutte le aree di utilizzo fieristico, siano esse interne, esterne o adiacenti, compresi i parcheggi e le aree di sosta per visitatori ed espositori.*

**-Art.27-**

*Non è consentito all'Espositore sottrarsi a riprese cinematografiche e fotografiche del proprio stand, utilizzate a fini promozionali (tv, giornali, ecc) e di archivio da parte di Pizzighettone Fiere dell'Adda.*

Con l'accettazione del presente regolamento l'Espositore autorizza quindi a riprese cinematografiche e fotografiche del proprio stand e della merce esposta.

**-Art.28-**

*Agli Espositori non è di norma consentito l'uso di apparecchi di qualsiasi genere atti a riprodurre musica e suoni.*

Eventuali eccezioni dovranno essere autorizzate da PFA e non esimono l'Espositore dall'adempiere, a propria cura e spese, quanto previsto dalle leggi vigenti in materia di diritti d'autore, in ordine alle quali, lo stesso, si assume ogni responsabilità.

L'organizzazione, ove ritenuto necessario, potrà diffondere in tutte le Casematte delle mura la stessa musica filo diffusa prescelta, tramite gli altoparlanti di cui sono dotati i singoli ambienti, senza ledere con musica a volte assordante la tranquillità degli Espositori vicini

**-Art.29-**

Per tutta la durata della manifestazione è fatto divieto a chiunque di permanere nell'area espositiva interna nelle ore di chiusura della stessa; inoltre è fatto divieto di circolare o sostare con veicoli di qualsiasi genere nelle aree dedicate alla manifestazione.

**L'accesso con i mezzi agli ingressi delle mura è consentito solo nei giorni e orari previsti per gli allestimenti oltre che per scarico materiali un'ora prima dell'apertura della fiera; durante gli orari di apertura al pubblico la sosta nei pressi dell'area espositiva è vietata. E' inoltre assolutamente vietato sostare nelle ore notturne nei pressi dell'area fieristica (adiacente a una casa di riposo e ad abitazioni), tanto più con i motori dei mezzi accesi.**

**-Art.30-**

Per l'intera durata della manifestazione è fatto divieto a chiunque di allacciarsi con mezzi e/o attrezzature ai punti esterni di erogazione di corrente elettrica, ovunque essi si trovino, sia durante le ore diurne sia in quelle notturne; gli unici allacci elettrici consentiti agli Espositori sono quelli assegnati assieme allo spazio espositivo nell'area fieristica.

**-Art. 31-**

**Ai sensi della Legge 16 gennaio 2003 è assolutamente vietato fumare all'interno della Cerchia Muraria.**

**-Art.32-**

L'inosservanza anche di una sola delle predette clausole, notificata da PFA anche verbalmente all'Espositore, dà luogo alla risoluzione del contratto per diniego dell'Espositore, senza alcun rimborso delle somme pagate.

**-Art. 33-**

La *Polizia locale del Comune di Pizzighettone potrà intervenire per l'accertamento delle violazioni* di cui al capitolo "Divieti e Restrizioni", nonché quant'altro previsto dal presente Regolamento, che verrà acquisito dalla Giunta Municipale, in applicazione della normativa vigente. Inoltre, salvo diversa disposizione di legge, per i comportamenti vietati da Ordinanza del Responsabile del Settore Polizia Locale, redatta in occasione della predetta manifestazione, per la disciplina della circolazione stradale, è prevista una *sanzione amministrativa pecuniaria da €. 25,00 a €. 500,00 ai sensi dell'Art. 7 bis D. Lgs 267/2000.*

**NORME GENERALI**

**-Art.34-**

PFA si riserva il diritto, a suo giudizio discrezionale ed insindacabile, di emanare norme e disposizioni giudicate opportune per regolare, nel migliore dei modi, l'andamento della manifestazione, nonché di adottare tutte le disposizioni che fossero suggerite o imposte dalla necessità o dalle esigenze della manifestazione. Tali norme hanno valore pari a quelle del presente regolamento e sono obbligatorie per tutti gli Espositori.

**-Art.35-**

L'Espositore, presa visione del REGOLAMENTO GENERALE, dichiara di accettarlo in ogni sua parte, assicurando che l'installazione di impianti elettrici, l'allestimento e l'arredamento degli stand, saranno realizzati in base alle norme vigenti, assumendosi quindi piena e completa responsabilità civile e penale per quanto attiene l'agibilità degli stessi.

L'Espositore inoltre solleva ad ogni effetto PFA da qualsiasi responsabilità civile e penale derivante da carenze, danni, impedimenti che dovessero verificarsi per la mancata osservanza delle norme di cui sopra.

**-Art.36-**

**Pizzighettone Fiere dell'Adda Srl declina ogni responsabilità per danni a persone, cose e animali da chiunque ed in qualsiasi modo provocati.**

**L'Espositore deve assicurarsi contro tutti i rischi derivanti dalla sua partecipazione (furto, incendio, danni da infiltrazione, e caduta d'acqua, rotture, rovine, infortuni, responsabilità civile e simili).**

**-Art.37-**

I dati che saranno forniti dalle ditte espositrici verranno inseriti nelle banche dati di Pizzighettone Fiere dell'Adda Srl e

trattati nel rispetto del D.L. 196/2003 sulla tutela dei dati personali, attraverso varie operazioni, svolte sia in forma cartacea che con l'ausilio di strumenti informatici. L'espositore, sottoscrivendo la Domanda di Adesione, dà il consenso ed autorizza il trattamento dei propri dati personali, secondo quanto previsto dal regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR"). Il trattamento dei dati di cui si garantisce la massima riservatezza, è effettuato oltre che per finalità contabili e fiscali derivanti dagli obblighi di fatturazione, al fine di informazione commerciale, promozionale, marketing o per obblighi di legge.

L'espositore potrà in qualunque momento rivolgersi a PFA, per richiedere eventualmente di consultare o rettificare i propri dati personali o di opporsi al loro trattamento.

**-Art.38-**

**Nel caso in cui la manifestazione per motivi imprevisi o per una ragione di qualsiasi genere, non dovesse o non potesse effettuarsi, le domande di partecipazione si intendono annullate automaticamente e gli importi versati saranno restituiti, senza che gli Espositori stessi, per esplicita convenzione, possano ricorrere contro l'Organizzazione a qualsiasi titoli di causa. Nel caso in cui l'iniziativa, dopo l'avvenuta apertura, dovesse venire sospesa od interrotta a causa di eventi imprevisi di qualsiasi specie o natura, non compete alcun diritto dell'Espositore a reclamare danni o rimborsi per spese sostenute per la locazione dei posteggi o per l'allestimento degli stands o per i trasporti dei materiali e delle persone o per qualunque altro titolo. In ogni diversa ipotesi, PFA rimborserà al partecipante il canone di locazione in proporzione alla durata del mancato godimento.**

**-Art.39-**

***E' fatto divieto agli espositori di iniziare lo smontaggio dello stand prima dell'orario di chiusura della manifestazione. Tale comportamento determinerà la sospensione dell'Espositore stesso alla partecipazione a qualsiasi altro futuro evento***

**-Art.40-**

Reclami di qualsiasi natura, concernenti l'organizzazione e lo svolgimento della fiera devono essere presentati dall'Espositore per iscritto, alla Segreteria di PFA, sotto pena di decadenza, non oltre il giorno di chiusura della fiera medesima.

Tutti i provvedimenti assunti da PFA in sede di decisione di cui sopra, sono immediatamente esecutivi.

**-Art.41-**

Per ogni controversia si intende territorialmente competente il foro di Cremona.